

Договор №УЧ02-35
о практической подготовке обучающихся

г. Ереван

03/11/2025

Филиал Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Ереване, именуемый в дальнейшем «**Организация**», в лице исполнительного директора Павла Дантоновича Сафаряна, действующего на основании доверенности № 375-23/010-50 от 19.12.2023 г. (далее - Филиал), с одной стороны, и ЗАО «Ардшинбанк», в лице Элен Ханеяна, которая действует на основании доверенности ЧS-1914-148, именуемый в дальнейшем «**Банк**», с другой стороны, именуемые вместе - «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещении/помещениях Банка, перечень которого/которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту

Պայմանագիր № УЧ02-35
ուսանողների գործնական ուսուցման մասին

ք.Երևան

03/11/2025

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղը (այսուհետ՝ **Կազմակերպություն**), ի դեմս գործադիր տնօրեն Պավել Դանտոնի Սաֆարյանի, ով գործում է 19.12.2023 թ-ին տրված թիվ 375-23/010-50 լիազորագրի հիման վրա, մի կողմից, և Արդշինբանկ ՓԲԸ, ի դեմս Էլեն Խանեյանի ով գործում է ԿS-1914-148 լիազորագրի հիման վրա (այսուհետ՝ **Բանկ**), մյուս կողմից, (այսուհետ՝ **Կողմեր**), կնքեցին սույն Պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրի առարկա է հանդիսանում ուսանողների գործնական ուսուցման կազմակերպումը /այսուհետ՝ գործնական ուսուցում/:

1.2. Կրթական ծրագիրը/ծրագրերը/, կրթական ծրագրի բաղադրիչները, որոնց իրականացման ընթացքում կազմակերպվում է գործնական ուսուցումը, ուսանողների քանակը, կրթական ծրագրի համապատասխան բաղադրիչների յուրացումը, գործնական ուսուցման ժամանակացույցի կազմակերպումը՝ համաձայնեցվում են Կողմերի կողմից և կազմում են սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը /Հավելված 1/:

1.3. Կրթական ծրագրի բաղադրիչների կազմակերպումը, որոնք համաձայնեցված են Կողմերի կողմից սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ում /այսուհետ՝ կրթական ծրագրի բաղադրիչներ/ իրականացվում են Բանկի տարածքում/ներում, որի/որոնց ցուցակը համաձայնեցվում է Կողմերի կողմից և կազմում է սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը /Հավելված 2/:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Կազմակերպությունը պարտավորվում է.

2.1.1. Բանկ ներկայացնել ուսանողների անվանական ցուցակը, ովքեր յուրացնում են


Մ. Խաչատրյան





образовательной программы представить в Банк поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки; 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: ■ обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; ■ организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; ■ оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; 2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Банку; 2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации; 2.1.5. направить обучающихся в Банк для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в сроки, предусмотренные календарным планом-графиком прохождения практики. 2.2. Банк обязуется: 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся; 2.2.2. Назначить руководителя практики от Банка квалифицированного специалиста, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики;	կրթական ծրագրի համապատասխան բաղադրիչները՝ գործնական ուսուցման ձևով՝ կրթական ծրագրի յուրաքանչյուր բաղադրիչի համար գործնական ուսուցման սկզբից ոչ ուշ, քան 10 աշխատանքային օր առաջ; 2.1.2. Նշանակել Կազմակերպության կողմից գործնական ուսուցման ղեկավար, ով. • ապահովում է կրթական գործունեության կազմակերպումը գործնական ուսուցման ձևով կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման ընթացքում; • կազմակերպում է ուսանողների մասնակցությունը հստակ աշխատանքների կատարման մեջ՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ; • տրամադրում է մեթոդական աջակցություն ուսանողների հստակ աշխատանքների կատարման մեջ՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ: 2.1.3. տեղեկացնել Բանկին գործնական ուսուցման ղեկավարի փոփոխության մասին 10 օրվա ընթացքում; 2.1.4. սահմանել ուսումնական գործունեության ձևերը, պրակտիկային և կրթական ծրագրի այլ բաղադրիչները, որոնք յուրացնում են ուսանողները գործնական ուսուցման ընթացքում, նեոարյալ տեղը, տևողությունը և դրանց իրականացման ժամանակահատվածը; 2.1.5. ուղարկել ուսանողներին Բանկ այն ժամանակահատվածում, որը նախատեսված է պրակտիկային անցկացման օրացույցային պլանգրաֆիկով՝ կրթական ծրագրի բաղադրիչների յուրացման համար գործնական ուսուցման ձևով: 2.2. Բանկը պարտավորվում է. 2.2.1. ստեղծել պայմաններ կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման համար գործնական ուսուցման ձևով, տրամադրել սարքավորումներ և տեխնիկական միջոցներ այն ծավալով, որը թույլ է տալիս հստակ աշխատանքներ կատարել՝ կապված ուսանողի ապագա մասնագիտական գործունեության հետ; 2.2.2. Բանկի կողմից նշանակել որակավորված մասնագետի, որպես պրակտիկայի ղեկավար, աշխատանքի համակարգման և պրակտիկայի անցման ընթացքում ուսանող-պրակտիկանտներին աջակցություն ցուցաբերելու համար;
--	---

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации; 2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; 2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте; 2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Банка; 2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности; 2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещением/ями Банка, (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимся в нем/них оборудованием и техническими средствами обучения; 2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Организации. 2.3. Организация имеет право: 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора; 2.3.2. запрашивать информацию от Банка, о качестве и объеме выполненных обучающимися	2.2.3. տեղեկացնել Կազմակերպությանը 2.2.2 կետում նշված ղեկավարի փոփոխության մասին 10 օրվա ընթացքում; 2.2.4. ապահովել կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման համար գործնական ուսուցման ձևով անվտանգ պայմաններ, հակահրդեհային անվտանգության կանոնների իրականացում, աշխատանքի պաշտպանության կանոնների, անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարա-համաճարակային անվտանգության կանոնների և հիգիենիկ նորմատիվների իրականացում; 2.2.5. գնահատել աշխատավայրում աշխատանքային պայմանները, որոնք օգտագործվում են կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման ընթացքում՝ գործնական ուսուցման ձևով, և Կազմակերպության ղեկավարին տեղեկացնել աշխատավայրում աշխատանքային պայմանների և անվտանգության պահանջների մասին; 2.2.6. ծանոթացնել ուսանողներին Բանկի ներքին աշխատանքային կանոններին; 2.2.7. ծանոթացնել ուսանողներին աշխատանքային և անվտանգության կանոններին, և իրականացնել վերահսկողություն՝ ուսանողների կողմից անվտանգության կանոնների պահպանման նկատմամբ: 2.2.8. ընձեռել հնարավորություն ուսանողներին և գործնական ուսուցման ղեկավարին օգտվել Մասնա-գիտական կազմակերպության տարածքից /սույն Պայմանագրի հավելված 2/, ինչպես նաև սարքավորումներից և ուսուցման համար նախատեսված տեխնիկական միջոցներից; 2.2.9. ուսանողների կողմից յուրաքանչյուր խախտման դեպքում իրազեկել գործնական ուսուցման Կազմակերպության կողմից նշանակված ղեկավարին: 2.3. Կազմակերպությունն իրավունք ունի. 2.3.1. Վերահսկողություն իրականացնել գործնական ուսուցման ձևով կազմակերպվող կրթական ծրագրի բաղադրիչների՝ սույն պայմանագրի պահանջներին համապատասխանության նկատմամբ: 2.3.2. տեղեկատվություն պահանջել Բանկից ուսանողի կատարած աշխատանքի որակի և
---	--

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Банке, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Сроки действия Договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31 августа 2030 г.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон.

3.3. При расторжении договора Стороны обязаны известить об этом друг друга, не позднее чем за три месяца до расторжения.

4. Ответственность Сторон за невыполнение условий Договора

4.1. Настоящий договор составлен на армянском и русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны. При возникновении несоответствия между текстами на армянском и русском языках текстом приоритетным является вариант на армянском языке.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с гражданским законодательством Республики Армения.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке, согласно действующему законодательству Республики Армения.

ծավալի մասին՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ:

2.4. Բանկն իրավունք ունի.

2.4.1. ուսանողներից պահանջել պահպանել ներքին աշխատանքային կանոնները, աշխատանքի և անվտանգության կանոնները, գաղտնիության ռեժիմը, որը ընդունված է Բանկի կողմից, ձեռնարկել անհրաժեշտ գործողություններ գաղտնի տեղեկատվության բացահայտմանը նպաստող իրավիճակի կանխարգելման համար;

2.4.2. դադարեցնել գործնական ուսուցման ձևով կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացումը կոնկրետ ուսանողի հետ, եթե պարզվում է, որ վերջինս խախտել է իր պարտականությունները՝ գաղտնիության ռեժիմի հետ կապված, գործնական ուսուցման կազմակերպման ընթացքում:

3. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

3.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է մինչև 2030թ-ի օգոստոսի 31-ը:

3.2. Սույն պայմանագրի գործողությունը կարող է Կողմերից մեկի նախաձեռնությամբ վաղաժամկետ դադարեցվել:

3.3. Պայմանագիրը լուծելու դեպքում Կողմերը պարտավոր են ծանուցել միմյանց այդ մասին ոչ ուշ, քան երեք ամիս առաջ:

4. Կողմերի պատասխանատվությունը

Պայմանագրի պայմանների չկատարելու համար

4.1. Սույն պայմանագիրը կազմված է հայերեն և ռուսերեն լեզուներով երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Հայերեն և ռուսերեն լեզուների միջև անհամապատասխանության դեպքում առաջնահերթությունը տրվում է հայերեն տարբերակին:

4.2. Սույն Պայմանագրով նախատեսված իրենց վրա դրված պարտականությունները Կողմերի կողմից չկատարելու դեպքում վերջիններս պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4.3. Կողմերի միջև ծագած բոլոր վեճերը կարգավորվում են ՀՀ գործող օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5. Юридические адреса и подписи Сторон

ЗАО «Ардшинбанк»

Адрес: РА, г.Ереван, ул.Г.Лусаворича 13

Тел: 01222222

ИНН: 02566492

Эл. почта: ashb@ardshinbank.am

Доверенное лицо

Элен Ханеян

(подпись)

М.П.

Филиал Московского государственного
университета имени М.В.Ломоносова в г. Ереване

Юр. адрес: РА, г. Ереван, ул. Айгестан, д. 8

Факт. адрес: РА, г.Ереван, 0025, ул. Вардананц, д.
17

Тел: (+374 11) 900 110

ИНН: 02636517

Р/С: 220555140064000

Банк: ЗАО «Акба-Банк»

Эл.почта: office@msu.am

Исполнительный директор

П.Д. Сафарян

М.П.



5. Իրավաբանական հասցեներ և կողմերի
ստորագրություններ

Արդշինբանկ ՓԲԸ

Հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, Գրիգոր Լուսավորիչ 13

Հեռ.՝ 01222222

ՀՎՀՀ՝ 02566492

Էլ.փոստ՝ ashb@ardshinbank.am

Լիազորված անձ՝

Էլեն Խանեյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան

Մոսկվայի պետական համալսարանի

մասնաճյուղ

Իրավ. հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեստան փ., 8 տ.

Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց
փ., 17 շ.

Հեռ.՝ (+374 11) 900 110

ՀՎՀՀ՝ 02636517

Հ/Հ՝ 220555140064000

Բանկ՝ «Ակբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ

Էլ. փոստ՝ office@msu.am

Գործադիր տնօրեն

Պ.Դ. Սաֆարյան

Կ.Տ.



Ուսանողների գործնական ուսուցման մասին
ստ 03/11/2025թ. № ՄԿ02-35 պայմանագրի

Կրթական ծրագրի բաղադրիչ, որի կազմակերպման ընթացքում իրականացվում է գործնական ուսուցումը (Ուսումնական/ արտադրական/ նախադիպլոմային. ընտրել պրակտիկայի տարբերակը)	Համալսարանի կրթական բաժնի անվանումը, դասիչը և կրթական ծրագիրը /մասնագիտությունը/	Կուրս	Քանակը/ Ուսանողի ԱԱՀ	Գործնական ուսուցման ժամանակացույց	
				Սկիզբ	Ավարտ
լրացնել	լրացնել	լրացնել	լրացնել	լրացնել	լրացնել

Կողմերի ստորագրություններ

Կազմակերպություն:

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ
Իրավ. հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգետսան փ., 8 տ.
Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փ.,17 շ.
Հեռ.՝ (+374 11) 900 110
ՀՎՀՀ՝ 02636517
Հ/Հ՝ 220555140064000
Բանկ՝ «Ակբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ
Էլ. փոստ՝ office@msu.am
Գործադիր տնօրեն

Պ.Դ. Սաֆարյան _____ Կ.Տ.
(ստորագրություն)

Բանկ:

Արդշինբանկ ՓԲԸ՝ Հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, Գրիգոր Լուսավորիչ 13
Հեռ.՝ 01222222
ՀՎՀՀ՝ 02566492
Էլ.փոստ՝ ashb@ardshinbank.am

Լիազորված անձ՝

Էլեն Խանեյան _____ Կ.Տ.
(ստորագրություն)

Ուսանողների գործնական ուսուցման մասին
ստ 03/11/2025թ. № ՄԿ02-35 պայմանագրի

Մասնագիտական կազմակերպության տարածք (նշել տարածքը/գրասենյակը/սենյակը/ կազմակերպության/ հաստատության բաժինը և հասցեն, որտեղ ուսանողը անցնելու է պրակտիկան: Օրինակ՝ սենյակ/գրասենյակ № և այլն)	Գործնական ուսուցման ղեկավար Կազմակերպության կողմից /ԱԱՀ, պաշտոն/	Գործնական ուսուցման ղեկավար Մասնագիտական կազմակերպության կողմից /ԱԱՀ, պաշտոն/
լրացնել	լրացնել	լրացնել

Կողմերի ստորագրություններ

Կազմակերպություն:

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ
Իրավ. հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեոսյան փ., 8 տ.

Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փ.,17 շ.

Հեռ.՝ (+374 11) 900 110

ՀՎՀՀ՝ 02636517

Հ/Հ՝ 220555140064000

Բանկ՝ «Ակբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ

Էլ. փոստ՝ office@msu.am

Գործադիր տնօրեն

Պ.Դ. Սաֆարյան _____ Կ.Տ.

Բանկ:

Արդշինբանկ ՓԲԸ՝ Հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, Գրիգոր Լուսավորիչ 13

Հեռ.՝ 01222222

ՀՎՀՀ՝ 02566492

Էլ.փոստ՝ ashb@ardshinbank.am

Լիազորված անձ՝

Էլեն Խանեյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Приложение 1
к Договору УЧ02-35 от 03/11/2025г.
о практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (Учебная/ производственная/ преддипломная выбрать свой вид практики)	Наименование образовательного структурного подразделения Университета, код и наименование направления подготовки (специальности)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
указать	указать	2	указать	указать	указать

Подписи Сторон

Организация:

Филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в г. Ереване
Юр. адрес: РА, г. Ереван, ул. Айгестан, д. 8
Факт. адрес: РА, г.Ереван, 0025, ул. Вардананц, д. 17
Тел: (+374 11) 900 110, эл.почта: office@msu.am

Исполнительный директор

П.Д. Сафарян_____ М.П.

Банк:

ЗАО «Ардшинбанк»
Адрес: РА, г.Ереван, ул.Г.Лусаворича 13
Тел: 01222222
ИНН: 02566492
Эл. почта: ashb@ardshinbank.am

Доверенное лицо
Элен Ханеян

(подпись)

М.П.

Помещение профильной организации (указать непосредственно помещение/офис/комната/отдел в организации/предприятии и адрес, в котором студент будет проходить практику. Например: кабинет/офис №, и т.д.)	Руководитель практической подготовки Организации (ФИО, должность)	Руководитель практической подготовки Профильной организации (ФИО, должность)
указать	указать	указать

Подписи Сторон

Организация:

Филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в г. Ереване
Юр. адрес: РА, г. Ереван, ул. Айгестан, д. 8
Факт. адрес: РА, г.Ереван, 0025, ул. Вардананц, д. 17
Тел: (+374 11) 900 110, эл.почта: office@msu.am

Исполнительный директор

П.Д. Сафарян _____ М.П.
(подпись)

Банк:

ЗАО «Ардшинбанк»
Адрес: РА, г.Ереван, ул.Г.Лусаворича 13
Тел: 01222222
ИНН: 02566492
Эл. почта: ashb@ardshinbank.am

Доверенное лицо
Элен Ханеян

_____ М.П.
(подпись)