

Договор №УЧ02-17
о практической подготовке обучающихся

г. Ереван

13.11.2023г.

Филиал Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Ереване, именуемый в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Павла Дантоновича Сафаряна, действующего на основании доверенности № 372-22/010-50 от 20.12.2022 г. (далее - Филиал), с одной стороны, и САРДАРЯН ЭНД ПАРТНЕРС" ООО (Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109) в лице директора фирмы Арсена Сардаряна, действующего на основании устава Компании, далее Исполнитель, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

Պայմանագիր № УЧ02-17
ուսանողների գործնական ուսուցման մասին

ք.Երևան

13.11.2023 թ.

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), ի դեմս գործադիր տնօրեն՝ Պավել Դանտոնի Սաֆարյանի, ով գործում է 20.12.2022 թ-ին տրված թիվ 372-22/010-50 լիազորագրի հիման վրա, մի կողմից, և «ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը (Հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, Մ.Խորենացի 26Ա, 109 գրասենյակ)՝ ի դեմս տնօրեն Արսեն Հեկտորի Սարդարյանի այսուհետ՝ Կատարող, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ Կողմեր), կնքեցին սույն Պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրի առարկա է հանդիսանում ուսանողների գործնական ուսուցման կազմակերպումը /այսուհետ՝ գործնական ուսուցում/:

1.2. Կրթական ծրագիրը /ծրագրերը/, կրթական ծրագրի բաղադրիչները, որոնց իրականացման ընթացքում կազմակերպվում է գործնական ուսուցումը, ուսանողների քանակը, կրթական ծրագրի համապատասխան բաղադրիչների յուրացումը, գործնական ուսուցման ժամանակացույցի կազմակերպումը՝ համաձայնեցվում են Կողմերի կողմից և կազմում են սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը /Հավելված 1/:

1.3. Կրթական ծրագրի բաղադրիչների կազմակերպումը, որոնք համաձայնեցված են Կողմերի կողմից սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ում /այսուհետ՝ կրթական ծրագրի բաղադրիչներ/ իրականացվում են Մասնագիտական կազմակերպության տարածքներում, որոնց ցուցակը համաձայնեցվում է Կողմերի կողմից և կազմում է սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը /Հավելված 2/:

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в сроки, предусмотренные календарным планом-графиком прохождения практики.

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Կազմակերպությունը պարտավորվում է.

2.1.1. Մասնագիտական կազմակերպություններ կայացնել ուսանողների անվանական ցուցակը, ովքեր յուրացնում են կրթական ծրագրի համապատասխան բաղադրիչները՝ գործնական ուսուցման ձևով՝ կրթական ծրագրի յուրաքանչյուր բաղադրիչի համար գործնական ուսուցման սկզբից ոչ ուշ, քան 10 աշխատանքային օր առաջ;

2.1.2. Նշանակել Կազմակերպության կողմից գործնական ուսուցման ղեկավար, ով.

- ապահովում է կրթական գործունեության կազմակերպումը գործնական ուսուցման ձևով կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման ընթացքում;

- կազմակերպում է ուսանողների մասնակցությունը հստակ աշխատանքների կատարման մեջ՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ;

- տրամադրում է մեթոդական աջակցություն ուսանողների հստակ աշխատանքների կատարման մեջ՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ:

2.1.3. տեղեկացնել Մասնագիտական կազմակերպությանը գործնական ուսուցման ղեկավարի փոփոխության մասին 10 օրվա ընթացքում;

2.1.4. սահմանել ուսումնական գործունեության ձևերը, պրակտիկային և կրթական ծրագրի այլ բաղադրիչները, որոնք յուրացնում են ուսանողները գործնական ուսուցման ընթացքում, նեոարյալ տեղը, տևողությունը և դրանց իրականացման ժամանակահատվածը;

2.1.5. ուղարկել ուսանողներին Մասնագիտական կազմակերպություն այն ժամանակահատվածում, որը նախատեսված է պրակտիկային անցկացման օրացույցային պլան-գրաֆիկով կրթական ծրագրի բաղադրիչների յուրացման համար գործնական ուսուցման ձևով:

2.2. Профильная организация обязана:

- 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2. Назначить руководителя практики от Профильной организации квалифицированного специалиста, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики;
- 2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2. Մասնագիտական կազմակերպությունը պարտավորվում է.

- 2.2.1. ստեղծել պայմաններ կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման համար գործնական ուսուցման ձևով, տրամադրել սարքավորումներ և տեխնիկական միջոցներ այն ծավալով, որը թույլ է տալիս հստակ աշխատանքներ կատարել կապված ուսանողի ապագա մասնագիտական գործունեության հետ;
- 2.2.2. Մասնագիտական կազմակերպության կողմից նշանակել որակավորված մասնագետի, որպես պրակտիկայի ղեկավար, աշխատանքի համակարգման և պրակտիկայի անցման ընթացքում ուսանող-պրակտիկանտներին աջակցություն ցուցաբերելու համար;
- 2.2.3. տեղեկացնել Կազմակերպությանը 2.2.2 կետում նշված ղեկավարի փոփոխության մասին 10 օրվա ընթացքում;
- 2.2.4. ապահովել կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման համար գործնական ուսուցման ձևով անվտանգ պայմաններ, հակահրդեհային անվտանգության կանոնների իրականացում, աշխատանքի պաշտպանության կանոնների, անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարա-համաճարակային անվտանգության կանոնների և հիգիենիկ նորմատիվների իրականացում;
- 2.2.5. գնահատել աշխատավայրում աշխատանքային պայմաններն, որոնք օգտագործվում են կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրակա-նացման ընթացքում գործնական ուսուցման ձևով, և Կազմակերպության ղեկավարին տեղեկացնել աշխատավայրում աշխատանքային պայմանների և անվտանգության պահանջների մասին;
- 2.2.6. ծանոթացնել ուսանողներին Մասնագիտական կազմակերպության ներքին աշխատանքային կանոնակարգի կանոններին;
- 2.2.7. ծանոթացնել ուսանողներին աշխատանքային և անվտանգության կանոններին, և իրականացնել ուսանողների անվտանգության կանոնների վերահսկողություն;
- 2.2.8. ընձեռել հնարավորություն ուսանողներին և գործնական ուսուցման ղեկավարին Կազմակերպության կողմից օգտվել Մասնագիտական կազմակերպության տարածքից /տույն Պայմանագրի հավելված 2/, ինչպես նաև սարքավորումներից և ուսուցման համար նախատեսված տեխնիկական միջոցներից;
- 2.2.9. ուսանողների կողմից յուրաքանչյուր խախտումների դեպքում իրազեկել գործնական ուսուցման ղեկավարին Կազմակերպության կողմից:

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Сроки действия Договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31 июля 2028 г.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон.

3.3. При расторжении договора Стороны обязаны известить об этом друг друга, не позднее чем за три месяца до расторжения.

2.3. Կազմակերպությունն իրավունք ունի.

2.3.1. վերահսկողություն սահմանել կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացման գործնական ուսուցման ձևով պայմանների համապատասխանության սույն Պայմանագրի պահանջների հետ:

2.3.2. տեղեկատվություն պահանջել գործնական ուսուցման Կազմակերպությունից, ներառյալ ուսանողի կատարած աշխատանքի որակի և ծավալի մասին՝ կապված ապագա մասնագիտական գործունեության հետ:

2.4. Մասնագիտական կազմակերպությունն իրավունք ունի.

2.4.1. պահանջել ուսանողներից պահպանել ներքին աշխատանքային կարգապահական կանոնները, աշխատանքի և տեխնիկայի անվտանգության կանոնները, գաղտնիության ռեժիմը, որը ընդունված է Մասնագիտական կազմակերպության կողմից, ձեռնարկել անհրաժեշտ գործողություններ գաղտնի տեղեկատվության բացահայտմանը նպաստող իրավիճակի կանխարգելմանը;

2.4.2. դադարեցնել կրթական ծրագրի բաղադրիչների իրականացումը գործնական ուսուցման ձևով կոնկրետ ուսանողի հետ, եթե պարզվում է, որ ուսանողները խախտել են իրենց պարտականությունները՝ գաղտնիության ռեժիմի հետ կապված, գործնական ուսուցման կազմակերպման ընթացքում:

3. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

3.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է մինչև 2028թ-ի հուլիսի 31-ը:

3.2. Սույն պայմանագիրը կարող է Կողմերից մեկի նախաձեռնությամբ վաղաժամկետ դադարեցվել:

3.3. Պայմանագիրը լուծարելու դեպքում Կողմերը պարտավոր են ծանուցել միմյանց այդ մասին ոչ ուշ, քան երեք ամիս առաջ:

4. Ответственность Сторон за невыполнение условий Договора

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
- 4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с гражданским законодательством Республики Армения.
- 4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке, согласно действующему законодательству Республики Армения.
- 4.4. Настоящий договор составлен на русском и армянском языках, оба текста являются равно аутентичными и имеют одинаковую силу.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

«ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» ՍՊԸ
 ք.Երևան, Մ.Խորենացի 26ա, 109 գրասենյակ
 "САРДАРЯН ЭНД ПАРТНЕРС" ООО
 Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109
 ՀՎՀՀ՝ 00132393
 ИНН: 00132393,

«Ալբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ,
 "АКБА-Кредит Агрикол Банк" ЗАО,
 h/h՝ 220410126381000
 SWIFT: AGCAAM22
 Банковский счет: 220410126381000 AMD
 Банковский счет: 220410510279958 RUB
 /Банк корреспондент, АО Райффайзенбанк, Москва, Россия,
 БИК:044525700, К/С : 30101810200000000700 SWIFT:
 RZBMRUMM/

Банковский счет: 220410510402001 USD
 Էլ. Հասցե/Эл.почта
 info@legalservices.am

Տնօրեն/Директор
 Արսեն Սարգսյան
 Арсен Сардарян



4. Կողմերի պատասխանատվությունը Պայմանագրի պայմանների չկատարելու համար

- 4.1. Սույն պայմանագիրը կազմված է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:
- 4.2. Կողմերը Պայմանագրով նախատեսված Ուսանող-Պրակտիկանտների պրակտիկան կազմակերպելու առումով իրենց վրա դրված պարտականությունները չկատարելու դեպքում պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 4.3. Սույն պայմանագրով Կողմերի միջև ծագած բոլոր վեճերը կարգավորվում են ՀՀ գործող օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 4.4. Սույն պայմանագիրը կազմված է հայերենով և ռուսերենով, ընդ որում երկու տեքստերն էլ հավասարազոր են:

5. Իրավաբանական հասցեներ և կողմերի ստորագրություններ

Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ Իրավաբանական հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեատան փողոց, 8 տուն

Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փողոց, 17 զ.
 Հեռ.՝ (+374 11) 900 110
 ՀՎՀՀ՝ 02636517
 Հ/Հ՝ 220555140064000

Բանկ՝ «Ալբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ
 Էլ. փոստ՝ office@msu.am

Տնօրեն
 Պ.Դ. Սաֆարյան _____ Կ.Տ.



Կրթական ծրագրի բաղադրիչ, որի կազմակերպման ընթացքում իրականացվում է գործնական ուսուցումը (Ուսումնական/արտադրական/նախադիպլոմային. ընտրել պրակտիկայի տարբերակը)	Համալսարանի կրթական բաժնի անվանումը, դասիչը և կրթական ծրագիրը /մասնագիտությունը/	Կուրս	Քանակը/ Ուսանողի ԱԱՀ	Գործնական ուսուցման ժամանակացույց	
				Սկիզբ	Ավարտ
Արտադրական	Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ 40.04.01 Իրավագիտություն	1	1. Նայիրա Յուրիի Հարությունյան 2. Բենիամին Արամայիսի Մանուկյան 3. Արմենուհի Նարեկի Սահակյան	20.11.2023	30.12.2023

«ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» ՍՊԸ
 ք.Երևան, Մ.Խորենացի 26ա, 109 գրասենյակ
 «САРДАРЯН ЭНД ПАРТНЕРС» ООО
 Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109
 ՀՎՀՀ՝ 00132393
 ИНН: 00132393,

«Ակբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ,
 "АКБА-Кредит Агрикол Банк" ЗАО,
 h/h՝ 220410126381000
 SWIFT: AGCAAM22
 Банковский счет: 220410126381000 AMD
 Банковский счет: 220410510279958 RUB
 /Банк корреспондент, АО Райффайзенбанк,
 Москва, Россия, БИК:044525700, К/С :
 30101810200000000700 SWIFT: RZBMRUMM/
 Банковский счет: 220410510402001 USD
 Էլ. Հասցե/Эл.почта
info@legalservices.am

Տնօրեն/Директор
 Արսեն Սարգսյան
 Арсен Сардарян



Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան
 Մոսկվայի պետական համալսարանի
 մասնաճյուղ
 Իրավաբանական հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան,
 Այգեստան փողոց, 8 տուն

Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց
 փողոց, 17 շ.
 Հեռ.՝ (+374 11) 900 110
 ՀՎՀՀ՝ 02636517
 Հ/Հ՝ 220555140064000

Բանկ՝ «Ակբա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ
 Էլ. փոստ office@msu.am

Տնօրեն՝
 Պ.Դ. Սաֆարյան


(Handwritten signature)



Կ.Տ.



Ուսանողների գործնական ուսուցման մասին
 առ _____ թ. № պայմանագրի

Մասնագիտական կազմակերպության տարածք (նշել տարածքը/գրասենյակը/սենյակը/ կազմակերպության/ հաստատության բաժինը և հասցեն, որտեղ ուսանողը անցնելու է պրակտիկան: Օրինակ՝ սենյակ/գրասենյակ № և այլն)	Գործնական ուսուցման ղեկավար կազմակերպության կողմից /ԱԱՀ, պաշտոն/	Գործնական ուսուցման ղեկավար Մասնագիտական կազմակերպության կողմից /ԱԱՀ, պաշտոն/
«LSA» փաստաբանական գրասենյակում	Ի.գ.թ., մասնաճյուղի դասախոս, Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղի դասախոս Արսեն Հեկտորի Սարգսյան	«LSA» փաստաբանական գրասենյակում փաստաբան Գուրգեն Գառնիկի Ներսիսյան

<p>«ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» ՍՊԸ ք.Երևան, Մ.Խորենացի 26ա, 109 գրասենյակ «САРДАРЯН ЭНД ПАРТНЕРС» ООО Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109 ՀՎՀՀ՝ 00132393 ИНН: 00132393,</p> <p>«Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ, "АКБА-Кредит Агрикол Банк" ЗАО, h/h՝ 220410126381000 SWIFT: AGCAAM22 Банковский счет: 220410126381000 AMD Банковский счет: 220410510279958 RUB /Банк корреспондент, АО Райффайзенбанк, Москва, Россия, БИК:044525700, К/С : 30101810200000000700 SWIFT: RZBMRUMM/ Банковский счет: 220410510402001 USD Էլ. Հասցե/Эл.почта info@legalservices.am</p> <p>Տնօրեն/Директор Արսեն Սարգսյան Арсен Сардарян</p> 	<p>Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ Իրավաբանական հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեստան փողոց, 8 տուն</p> <p>Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փողոց, 17 շ. Հեռ.՝ (+374 11) 900 110 ՀՎՀՀ՝ 02636517 Հ/Հ՝ 220555140064000</p> <p>Բանկ՝ «Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ Էլ. փոստ office@msu.am</p> <p>Տնօրեն՝ Պ.Ղ. Սաֆարյան</p> <p><i>(Handwritten signature)</i></p> 
--	--

Приложение 1
к Договору № УЧ02-17 от 13.11.2023 о
практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (Учебная/ производственная/ преддипломная выбрать свой вид практики)	Наименование образовательного структурного подразделения Университета, код и наименование направления подготовки (специальности)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
Производственная	Филиал МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Ереване 40.04.01 Юриспруденция	1	4. Арутюнян Наира Юрьевна 5. Манукян Бенямин Арамаисович 6. Саакян Арменуи Нарековна	20.11.2023	30.12.2023

<p>«ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» ՍՊԸ ք. Երևան, Մ.Խորենացի 26ա, 109 գրասենյակ “САРДАРЯН ЭНД ПАРТНЕРС” ООО Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109 ՀՎՀՀ՝ 00132393 ИНН: 00132393,</p> <p>«Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ, "АКБА-Кредит Агрикол Банк" ЗАО, h/h՝ 220410126381000 SWIFT: AGCAAM22 Банковский счет: 220410126381000 AMD Банковский счет: 220410510279958 RUB /Банк корреспондент, АО Райффайзенбанк, Москва, Россия, БИК:044525700, К/С : 30101810200000000700 SWIFT: RZBMRUMM/ Банковский счет: 220410510402001 USD Էլ. Հասցե/Эл.почта info@legalservices.am</p> <p>Տնօրեն/Директор Արսեն Սարգսյան Арсен Сардарян</p> 	<p>Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ Իրավաբանական հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեատան փողոց, 8 տուն</p> <p>Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փողոց, 17 շ. Հեռ.՝ (+374 11) 900 110 ՀՎՀՀ՝ 02636517 Հ/Հ՝ 220555140064000</p> <p>Բանկ՝ «Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ Էլ. փոստ office@msu.am</p> <p>Տնօրեն՝ Պ.Դ. Սաֆարյան</p> 
--	--

<p>Помещение профильной организации (указать непосредственно помещение/офис/комната/отдел в организации/предприятии и адрес, в котором студент будет проходить практику. Например: кабинет/офис №, и т.д.)</p>	<p>Руководитель практической подготовки Организации (ФИО, должность)</p>	<p>Руководитель практической подготовки Профильной организации (ФИО, должность)</p>
	<p>к. ю. н., преподаватель Филиала МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Ереване Сардарян Арсен Гекторович</p>	<p>адвокат ООО "Сардарян энд партнерс" Нерсисян Гурген Гарникович</p>

<p>«ՍԱՐԴԱՐՅԱՆ ԸՆԴ ՊԱՐՏՆԵՐՍ» ՍՊԸ բ.Երևան, Մ.Խորենացի 26ա, 109 գրասենյակ "САРДАΡЯН ЭНД ПАРТНЕРС" ООО Адрес: РА, г. Ереван, ул. М. Хоренаци 26А, офис 109 ՀՎՀՀ՝ 00132393 ИНН: 00132393,</p> <p>«Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ, "АКБА-Кредит Агрикол Банк" ЗАО, h/h՝ 220410126381000 SWIFT: AGCAAM22 Банковский счет: 220410126381000 AMD Банковский счет: 220410510279958 RUB /Банк корреспондент, АО Райффайзенбанк, Москва, Россия, БИК:044525700, К/С : 30101810200000000700 SWIFT: RZBMRUMM/ Банковский счет: 220410510402001 USD Էլ. Հասցե/Эл.почта info@legalservices.am</p> <p>Տնօրեն/Директор Արսեն Սարдаряն Арсен Сардарян</p>	<p>Երևան քաղաքում Մ.Վ.Լոմոնոսովի անվան Մոսկվայի պետական համալսարանի մասնաճյուղ Իրավաբանական հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Այգեստան փողոց, 8 տուն</p> <p>Գործ. հասցե՝ ՀՀ, ք.Երևան, 0025, Վարդանանց փողոց, 17 շ. Հեռ.՝ (+374 11) 900 110 ՀՎՀՀ՝ 02636517 Հ/Հ՝ 220555140064000</p> <p>Բանկ՝ «Ակրա-Կրեդիտ Ագրիկոլ Բանկ» ՓԲԸ Էլ. փոստ՝ office@msu.am</p> <p>Տնօրեն՝ Պ.Դ. Սաֆարյան Կ.Տ.</p>
--	--

