

ՄՈՍԿՎԱՅԻ
Մ.Վ.ԼՈՄՈՆՈՍՈՎԻ
ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՀԱՄԱԼՍԱԴԱՆ
ԵՐԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՅՈՒՂ



МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.В.ЛОМОНОСОВА
ФИЛИАЛ В ГОРОДЕ ЕРЕВАНЕ

« 17 » мая 2024г.

ПРИКАЗ 72

О проведении весенне-летней экзаменационной сессии в филиале МГУ имени М.В. Ломоносова в городе Ереване

В целях подготовки и проведения в 2023/2024 учебном году весенне-летней экзаменационной сессии для студентов всех направлений подготовки:

1. Провести в 2023/2024 учебном году весенне-летнюю экзаменационную сессию в филиале с 1 июня по 5 июля 2024 года.
2. Экзаменационную сессию провести в соответствии с Положением о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ в редакции действующего законодательства, утверждённым приказом МГУ от 06 декабря 2016 года № 1410 и согласно Приказу Ректора Московского государственного университета В.А. Садовниченко от 15 мая 2024 года №709 «О подготовке и проведении в 2023/2024 учебном году весенне-летней экзаменационной сессии в Московском университете». При необходимости организовать сессию с использованием дистанционных технологий в соответствии с Порядком организации учебного процесса и проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, принятым решением Ученого Совета Филиала МГУ имени М.В. Ломоносова в городе Ереване от 20 июля 2020 года.
3. Кураторам направлений подготовки:
 - составить расписание сессии с учетом сроков подготовки к экзаменам и представить его на утверждение не позднее, чем за 15 дней до начала экзаменационной сессии;

- в нерабочие и праздничные дни экзамены не назначать;
- экзамены провести строго в соответствии с расписанием сессии;
- запретить передачи зачетов и экзаменов в период проведения экзаменационной сессии;
- обеспечить соблюдение прав студентов на ликвидацию задолженностей в порядке, предусмотренном п.22 Положения о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ;
- составить график консультаций по дисциплинам, по которым назначены экзамены;
- обеспечить в дни проведения экзаменов возврат в учебную часть экзаменационных ведомостей, оформленных надлежащим образом.

4. Установить для студентов, имеющих по результатам летней сессии академические задолженности, следующие сроки ликвидации академических задолженностей:

- с 7 сентября по 15 октября 2024 г.

5. Все передачи зачетов и экзаменов провести в соответствии с расписанием, утвержденным заместителем исполнительного директора по учебной работе.

6. Учебные занятия осеннего семестра 2024/2025 учебного года начать с 02 сентября 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя исполнительного директора по учебной работе Ж.Г. Багияна.

Директор Филиала



А.Н. Реймерс

Согласовано:

Исполнительный директор Филиала



П.Д.Сафарян

Зам. исполнительного директора по учебной работе



Ж.Г.Багиян