

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся**

г. Ереван

« 13 » октября 2023 г.

Филиал Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Ереване, именуемый в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Павла Дантоновича Сафаряна, действующего на основании доверенности № 372-22/010-50 от 20.12.2022 г. (далее - Филиал), с одной стороны, и 5 гарнизонный военный суд Российской Федерации на территории Республики Армения, именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице председателя суда Катаяна Роберта Георгиевича, действующего на основании полномочий и функций, определенных Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 23.06.1999 № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

**1.1.** Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка) Филиала Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Ереване в условиях Профильной организации на безвозмездной основе.

**1.2.** Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

**1.3.** Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Организация обязана:**

**2.1.1.** Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

**2.1.2.** Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**2.1.3.** При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

**2.1.4.** Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.



**2.1.5.** Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в сроки, предусмотренные календарным планом-графиком прохождения практики.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

**2.2.1.** Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

**2.2.2.** Назначить руководителя практики от Профильной организации квалифицированного специалиста, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики.

**2.2.3.** При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации.

**2.2.4.** Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил охраны труда, противопожарной и иной техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

**2.2.5.** Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

**2.2.6.** Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

**2.2.7.** Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

**2.2.8.** Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

**2.2.9.** Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

## **2.3. Организация имеет право:**

**2.3.1.** Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

**2.3.2.** Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

**2.4.1.** Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

**2.4.2.** В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.



### 3. Сроки действия Договора:

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31 июля 2028 г.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон.

3.3. При расторжении Договора Стороны обязаны известить об этом друг друга, не позднее чем за три месяца до расторжения.

### 4. Ответственность Сторон за невыполнение условий Договора:

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с гражданским законодательством Республики Армения или Российской Федерации по согласованию между сторонами.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке, согласно действующему законодательству Республики Армения или Российской Федерации по согласованию между сторонами.

4.4. Настоящий Договор составлен на русском и армянском языках, оба текста являются равно аутентичными и имеют одинаковую силу.

### 5. Юридические адреса и подписи Сторон:

5 гарнизонный военный суд РФ в РА  
Факт. адрес: г. Ереван, ул. Арапатьян, 99,  
Республика Армения, 0043.

Тел. служ. (060) 46-71-70

Тел. FAX - (060) 46-71-22

Моб. (091)-21-73-72

E-mail: [gvs.skav@sudrf.ru](mailto:gvs.skav@sudrf.ru)

Юридический адрес:

0043, Республика Армения, г. Ереван,  
войсковая часть - полевая почта 63530

Банковские реквизиты:

Р/счёт № 40106810700040000001

ПУ Банка России № 67903 (г. Ереван РА)

БИК 040004002

ИНН 6164302805

КПП 616443001

Председатель суда

Р.Г. Катаян

М.П.



Филиал Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова  
в г. Ереване

Юр. адрес: РА, г. Ереван, ул. Айгестан, д. 8.

Факт. адрес: г. Ереван, ул. Вардананц, д. 17.  
Республика Армения, 0025,

Тел: (+374 11) 900 110

ИНН: 02636517

Р/С: 220555140064000

Банк: ЗАО «Акба-Банк»

Эл. почта: [office@msu.am](mailto:office@msu.am)

Исполнительный директор

П.Д. Сафарян

М.П.

