Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова Филиал МГУ в г. Ереване

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Филиала МГУ
имени М.В.Ломоносова в г.Ереване
А.Н.Реймерс
2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Уровень квалификации выпускника: магистр

Профиль: Стратегическое государственное управление

Курс ___2___
Семестр__3___
Лекции___18___
Лабораторные занятия____
Практические занятия____
Семинары___18___
Форма контроля - зачет

Авторы программы:

Лексин И.В. – д.ю.н., к.э.н., профессор, доцент по кафедре правовых основ управления Факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова

Программа дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Программа утверждена на заседании Ученого Совета Филиала МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Ереване 26 августа 2022 г, протокол № 2.

І. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

А. Информация о стандарте и учебном плане.

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к базовой части дисциплин учебного плана ОПОП ВО магистерской программы «Стратегическое государственное управление» подготовки студентов по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», разработанной в соответствии с ОС МГУ направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

Б. Место дисциплины в учебном плане.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 1 семестре.

В. Перечень дисциплины, которые должны быть освоены до начала освоения данной дисциплины

Для успешного усвоения содержания дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» не требуется изучение каких-либо дисциплин в магистратуре.

Г. Перечень дисциплин, для изучения которых необходимо знание данной дисциплины

Знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», требуются для успешного освоения дисциплин «Международное экономическое право» (магистерская программа «Управление экономикой и финансами»), «Правовые основы антикризисного управления» (магистерская программа «Антикризисное управление»).

П. Планируемые результаты обучения.

А. Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

Цели и задачи курса соответствуют следующим компетенциям:

- общепрофессиональной компетенции ОПК-1.М,
- профессиональной компетенции ПК-6.М.

Б. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код формируемой	Содержание	Перечень планируемых результатов
компетенции	компетенции	обучения по дисциплине

ОПК-1.М Готовность	ОПК-1.М.А. Знает	Over one
		Знает:
применять	основы правового	ОПК-1.М.А-1 основы правового
законодательство,	регулирования	регулирования нормотворческой деятельности
нормативно-правовые		ОПК-1.М.А-2 основы правового
процедуры в	правоприменительн	регулирования правоприменительной
административной	ой деятельности	деятельности
деятельности, в том		ОПК-1.М.А-3 методы поиска и использования
числе при подготовке		нормативных и индивидуальных правовых
проектов		документов в целях финансово-
нормативных		экономического обоснования проектов
правовых актов, их		нормативных правовых актов
финансово-	ОПК-1.М.Б. Умеет	Умеет:
экономическом	составлять проекты	ОПК-1.М.Б-1 пользоваться навыками поиска
обосновании	нормативных и	нормативных правовых актов
	индивидуальных	ОПК-1.М.Б-2 анализировать нормативные и
	правовых	индивидуальные правовые документы
	документов	ОПК-1.М.Б-3 составлять проекты
	HORY MONTOD	нормативных и индивидуальных правовых
		документов
	ОПК-1.М.В. Владеет	Владеет:
	навыками	ОПК-1.М.В-1 теоретическими знаниями в
	самостоятельного	объеме, позволяющем применять нормативные
	применения	и индивидуальные правовые документы в
	законодательства	сфере своей профессиональной деятельности
		ОПК-1.М.В-2 навыками поиска и анализа
		нормативных и индивидуальных правовых
		документов
		ОПК-1.М.В-3 навыками использования
		нормативных и индивидуальных правовых
		документов
ПК-6.М способность	ПК-6.М.А Знает	Знает:
вырабатывать	ключевые	ПК-6.М.А-1 понятия ключевых документов в
решения в	положения	профессиональной сфере деятельности
соответствии с	действующего	ПК-6.М.А-2 содержание и структуру
имеющейся правовой	законодательства и	ключевых документов в профессиональной
и нормативной базой	подзаконных актов в	сфере деятельности
_	профессиональной	ПК-6.М.А-3 правоприменительную практику
	сфере деятельности	ключевых документов в профессиональной
		сфере деятельности
	ПК-6.М.Б Умеет	Умеет:
	надлежащим	ПК-6.М.Б-1 руководить процессом
	образом	надлежащей проработки решения в части его
	организовывать и	соответствия с правовой и нормативной базой,
	обеспечивать	координировать действия рабочей группы при
	эффективное	Roopgininpobarb generalist paronen regimble liph
	эффективнос	

функционирование	разработке альтернативных вариантов
процесса разработки	решения
решения и его	ПК-6.М.Б-2 руководить процессом
альтернативных	надлежащей проработки поправок для
вариантов на основе	внесения изменений в действующие нормы
имеющейся	права в связи с реализацией требований по
правовой и	осуществлению государственных и
нормативной базы, а	административных преобразований
также надлежащим	ПК-6.М.Б-3 убедительно представлять и
достаточным	публично защищать предлагаемые решения
образом	
обосновывать	
поправки для	
внесения изменений	
в действующие	
нормы права в связи	
с реализацией	
требований по	
осуществлению	
государственных и	
административных	
преобразований	
ПК-6.М.В Владеет	Владеет:
навыками	ПК-6.М.В-1 навыками разбиения на этапы
проведения	процесса правовой оценки предлагаемых
первичной	вариантов решения
(неэкспертной)	ПК-6.М.В-2 навыками выстраивания
правовой оценки	взаимодействия с участниками процесса
предлагаемых	правовой оценки предлагаемых вариантов
вариантов решения	решения
	ПК-6.М.В-3 навыками изложения сути вопроса
	по существу при консультировании с
	внешними и внутренними экспертами

III. Структура и содержание дисциплины.

А. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу студентов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Виды учебной работы	Часы
Общая трудоемкость дисциплины	108
Аудиторные занятия,	36
в том числе:	
Лекции	18

Семинары	18	
Самостоятельная работа обучающегося,	72	
в том числе:	36	
Проработка учебного (теоретического) материала и		
законодательства	30	
Подготовка к текущему контролю	18	
Подготовка к промежуточному контролю	18	
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	

Б. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

1) Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).

№ п/п			иды у агруз цоемк			
17.11	Наименование тем дисциплины	Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля
1.	Введение в предмет. Основные юридические, политико-правовые и юридико-управленческие категории. Система правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления	2	2	8	12	Об, КР
2.	Правовые основы территориальной организации государственного и муниципального управления	4	4	14	20	Об, РЗ, КР
3.	Правовые основы институциональной организации государственного и муниципального управления	4	4	18	26	Об, РЗ, КР
4.	Порядок организации и проведения выборов и референдумов	4	4	8	14	Об, РЗ, КР
5.	Юридическая техника в государственном и муниципальном управлении	2	2	14	21	Об, РЗ, ПГП
6.	Ответственность в государственном и муниципальном управлении	2	2	10	15	Об, РЗ, КР
	Итого	18	18	72	108	

^{* -} указываются формы текущего контроля с использованием сокращений: КО – контрольные опросы; Р – рефераты; ДИ – деловые (ролевые) игры.

2) Содержание дисциплины, структурированное по темам (для лекций и семинаров).

Тема 1. Введение в предмет. Основные юридические, политико-правовые и юридико-управленческие категории. Система правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления

Понятия государственного управления, муниципального управления, правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Объективное право, субъективное право, юридическая обязанность, юридический запрет, полномочие, предмет ведения, компетенция, юрисдикция, правовой статус, субъект права. Система права: норма права, правовой институт, отрасль права. Правовое регулирование: понятие, предмет, метод, способы, формы, режим, виды, техника, процесс. Толкование права. Юридическая сила. Реализация права и правоотношения. Источники права. Система и систематизация законодательства. Пробелы и коллизии в праве. Правонарушения, правовое принуждение, юридическая ответственность.

Правовое значение терминов «управление», «власть», «разделение властей», «акт», «закон», «законодательство», «орган», «служба», «должность», «должностное лицо».

Федеральные, региональные, федерально-региональные, межрегиональные, местные, регионально-местные, межмуниципальные источники. Юридическая сила федеральных, региональных, местных источников права. Соотношение по юридической силе: правовых актов органов законодательной, исполнительной, судебной власти; правовых актов и договоров; международных договоров и актов национального законодательства.

Правовые формы государственного и муниципального управления. Понятия и классификации правовых актов управления и административных договоров. Требования к правовым формам управления. Типичные основания признания правовых форм управления незаконными.

Понятие метода управления. Классификации методов управления. Нормативное правовое регулирование. Выдача разрешений. Лицензирование. Контроль и надзор. Учет и регистрация. Квотирование. Стандартизация. Аккредитация, аттестация и сертификация. Программирование развития.

Тема 2. Правовые основы территориальной организации государственного и муниципального управления

Формы территориального (государственного) устройства. Правовая характеристика российского территориального (государственного) устройства.

Уровни территориального устройства Российской Федерации. Понятия федеративного устройства, территориальной организации местного самоуправления, административно-территориального устройства.

Принципы федеративного устройства России согласно Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, правовым позициям Конституционного Суда Российской Федерации.

Статус субъектов Российской Федерации и порядок его изменения. Порядок и практика образования новых субъектов Российской Федерации. Порядок и практика принятия новых субъектов в состав Российской Федерации. Порядок и практика изменения межрегиональных границ.

Федеральные округа и иные специальные территориальные единицы.

Разграничение компетенции между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями. Взаимоотношения и взаимодействие

федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Изменение правового статуса субъектов Российской Федерации. Принятие в Российскую Федерацию и образование в ее составе новых субъектов. Изменение границ между субъектами Российской Федерации. Изменения в административнотерриториальном устройстве субъектов Российской Федерации и в системе муниципальных образований.

Расхождения между правовым положением субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их политической ролью.

Тема 3. Правовые основы институциональной организации государственного и муниципального управления

Правовые критерии отнесения органов к категории федеральных, региональных, муниципальных. Классификации органов государственного и муниципального управления: по наличию властных полномочий и их содержанию, по составу, по широте компетенции, по порядку принятия решений, по наличию статуса юридического лица.

Формы правления. Правовая специфика формы правления в Российской Федерации.

Формы закрепления правового статуса органов государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные и обычные законы, конституции (уставы) и законы субъектов Российской Федерации, уставы муниципальных образований и правовые акты органов местного самоуправления. Положения об органах государственного и муниципального управления. Административные регламенты органов государственного и муниципального управления.

Органы государственного и муниципального управления как субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.

Расхождения между правовым положением государственных (муниципальных) органов и их политической ролью.

Правовые критерии разграничения лиц, замещающих государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) службы.

Формы закрепления правового статуса должностных лиц государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации, федеральные законы, конституции (уставы) и законы субъектов Российской Федерации, уставы муниципальных образований и правовые акты органов местного самоуправления. Реестры и перечни должностей. Должностной регламент. Служебный контракт.

Понятие и правовые основы государственной и муниципальной службы. Виды государственной службы. Порядок поступления на государственную гражданскую службу, ее прохождения и прекращения. Категории и группы должностей государственной гражданской службы, классные чины. Военная и «правоохранительная» служба.

Расхождения между правовым положением должностных лиц и их политической ролью.

Основные черты законодательной власти. Виды органов законодательной власти.

Правовое закрепление системы органов законодательной власти в Российской Федерации. Правовое положение палат Федерального Собрания Российской Федерации и законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Виды органов законодательной власти в субъектах Российской Федерации. Правовые проблемы системы органов законодательной власти в Российской Федерации.

Законодательный процесс: понятие, стадии. Подготовка проекта закона. Законодательная техника. Законодательная инициатива. Рассмотрение законопроектов в

парламенте. Подписание, неподписание и отклонение закона главой государства (высшим должностным лицом территориального образования) и их юридические последствия.

Нормативно-правовые основы законодательного процесса в Российской Федерации. Специфика принятия законов о поправках к Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов по предметам ведения Российской Федерации и по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации.

Акты органов законодательной власти.

Государственные органы, обеспечивающие деятельность органов законодательной власти и подотчетные им.

Основные черты исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти, исполнительной деятельности и государственного управления.

Понятие и виды глав государств (территориальных образований). Понятие и виды высших должностных лиц государств (территориальных образований). Глава государства (территориального образования) в системе разделения властей. Специфика правового положения Президента Российской Федерации.

Правовые акты Президента Российской Федерации. Администрация Президента Российской Федерации и совещательные органы при Президенте Российской Федерации.

Порядок проведения заседаний и принятия решений Правительством Российской Федерации. Правовые акты Правительства Российской Федерации. Президиум Правительства Российской Федерации. Аппарат Правительства Российской Федерации.

Функции и подчиненность федеральных органов исполнительной власти специальной компетенции. Порядок принятия решений федеральными органами исполнительной власти специальной компетенции. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти специальной компетенции. Правовые проблемы системы федеральных органов исполнительной власти.

Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, правовые основы, виды, критерии формирования, функции, проблемы.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Высшее должностное лицо (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации. Виды высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовые проблемы системы исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Виды судебных и квазисудебных органов.

Судебная система Российской Федерации. Порядок формирования, состав, функции, полномочия федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации. Система конституционной юстиции. Система судов общей юрисдикции. Система арбитражных судов. Правовые проблемы судебной системы Российской Федерации.

Порядок проведения судебных заседаний и принятия судебных решений. Акты судебных органов.

Понятие местного самоуправления, муниципального образования, муниципалитета, органа местного самоуправления, муниципального органа. Правовые формы осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.

Высшие должностные лица муниципальных образований. Представительные органы местного самоуправления. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления.

Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц. Показатели для оценки эффективности. Методика оценки эффективности.

Тема 4. Порядок организации и проведения выборов и референдумов

Понятия избирательного права и референдумного права (права референдумов). Источники избирательного права и референдумного права Российской Федерации. Виды избирательных прав.

Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем.

Нормативно-правовые основы избирательной системы Российской Федерации. Особенности федеральной избирательной системы, избирательных систем субъектов Российской Федерации, избирательных систем муниципальных образований. Система избирательных комиссий в Российской Федерации.

Понятие избирательного процесса. Стадии избирательного процесса в Российской Федерации.

Порядок организации и проведения референдума Российской Федерации. Порядок организации и проведения референдумов субъектов Российской Федерации и местных референдумов.

Тема 5. Юридическая техника в государственном и муниципальном управлении

Юридические термины. Юридические обороты. Юридические конструкции. Состав юридической техники. Правила юридической техники. Юридико-технические приемы. Формы закрепления правил и приемов юридической техники. Виды юридической техники. Основы современной законодательной техники в Российской Федерации.

Значение юридической техники для государственного и муниципального управления. Типичные юридико-технические ошибки.

Тема 6. Ответственность в государственном и муниципальном управлении

Понятие конституционного правонарушения. Понятие конституционно-правовых санкций и их соотношение с мерами юридической ответственности. Понятие конституционно-правовой, конституционной, позитивной, политической ответственности. Федеральное вмешательство и «федеративная ответственность». Нормативно-правовые основы конституционно-правовой ответственности в Российской Федерации. Основания, субъекты и меры конституционно-правовой ответственности в Российской Федерации. Иные конституционно-правовые санкции в Российской Федерации.

Уголовная, административная, дисциплинарная, материальная ответственность должностных лиц.

Позитивная ответственность в государственном и муниципальном управлении. Парламентский контроль в Российской Федерации. Система общественного контроля в Российской Федерации.

3) Самостоятельная работа студентов

Темы	№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость, часов
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	4
Тема 1	2	Подготовка к текущему контролю	2
	3	Подготовка к промежуточному контролю	2

		Итого	8
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	8
Тема 2	2	Подготовка к текущему контролю	3
	3	Подготовка к промежуточному контролю	3
		Итого	14
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	10
Тема 3	2	Подготовка к текущему контролю	4
	3	Подготовка к промежуточному контролю	4
		Итого	18
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	3
Тема 4	2	Подготовка к текущему контролю	2
101110	3	Подготовка к промежуточному контролю	3
		Итого	8
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	8
Тема 5	2	Подготовка к текущему контролю	3
	3	Подготовка к промежуточному контролю	3
		Итого	14
	1	Проработка учебного (теоретического) материала и законодательства	4
Тема 6	2	Подготовка к текущему контролю	3
	3	Подготовка к промежуточному контролю	3
		Итого	10

IV. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: занятия лекционного типа, включая показ презентаций; коллективное обсуждение дискуссионных теоретических и практических вопросов курса; самостоятельная работа студентов.

VI.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

№ п/ п	Автор	Название книги / статьи	Отв. редактор	Место издани я	Издательств о	год издани я
1.	Авакьян С.А., Арбузкин А.М., Кененова И.П., Пешин Н.Л. Авакьян С.А.,	Организация государственной власти в России и зарубежных странах: учебно-методическое пособие		Москв	Юстицинфо рм	2014
2.	Шевердяев С.Н., Кененова И.П.	Современные проблемы организации публичной власти: монография		Москв а	Юстицинфо рм	2014
3.	Андрюхина Э.П., Ахрем И.В., Бакурова Н.Н. и др.	Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник для магистров	С.А. Старости н	Москв	Проспект	2017

Дополнительная литература:

№			Отв.	Место	Издательств	год
Π/	Автор	Название книги / статьи	редакто	издани	0	издани
П			p	Я	Ü	Я
1.	Алебастров а И.А., Исаев И.А., Нарутто С.В. и др.	Территория в публичном праве		Москв	Норма, Инфра-М	2013
2.	Баженова О.И	Муниципальное образование как субъект права		Москв	Изд-во Московског о университет а	2010
3.	Винниченк о О.Ю., Попов В.И., Романчук И.С.	Проблемы теории государства и права: учебное пособие		Тюмен	ТюмГУ	2011
4.	Маклаков В.В.	Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия, Италия, Европейский союз, Соединенные Штаты Америки, Япония: учебное пособие. 8-е изд.		Москв а	Infotropic Media	2012
5.	Чиркин В.Е.	Юридическое лицо публичного права		Москв а	НОРМА	2007

В. Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

справочная правовая система «КонсультантПлюс»

справочная правовая система «Гарант»

справочная правовая система «Кодекс»

http://www.elibrary.ru

http://scholar.google.ru/

http://law.edu.ru/

https://e.lanbook.com/

https://www.biblio-online.ru/

http://www.allpravo.ru/library/

http://civil.consultant.ru/

http://www.pravoteka.ru/

http://pravo-minjust.ru/

http://право-минюст.рф/

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории для проведения лекций и семинаров должны быть оснащены презентационной техникой (проектором, экраном, компьютером/ноутбуком). Для лекционных занятий предусмотрен комплект слайдов. Для самостоятельной работы студентам необходим компьютер с выходом в Интернет.

Программа дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого Московским имени М.В. Ломоносова для государственным университетом реализуемых образовательных программ высшего образования ПО направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является частью общепрофессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова кафедрой правовых основ управления.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональной: готовность применять законодательство, нормативноправовые процедуры в административной деятельности, в том числе при подготовке проектов нормативных правовых актов, их финансово-экономическом обосновании (ОПК-1.M);

профессиональной: способность вырабатывать решения в соответствии с имеющейся правовой и нормативной базой (ПК-6.М).

Содержание дисциплины охватывает круг актуальных проблем правового регулирования отношений с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов, их должностных лиц и других субъектов, осуществляющих функции государственного и муниципального управления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме обсуждения, решения задач, презентации групповых проектов, письменной контрольной работы и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (10 часов), семинарские (26 часов) занятия и 72 часа самостоятельной работы студента.