

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал в городе Ереване



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Уровень высшего образования:

*магистратура*

Направление подготовки / специальность:

**38.04.01 "Экономика"**

Направленность (профиль)/специализация ОПОП:

**«Экономическая и финансовая стратегия»**

Форма обучения:

**Очная**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

Ученым Советом Ереванского филиала:  
(протокол №2, от 20 июля 2020г.)

Ереван 2020

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная учебная практика) направления подготовки магистратуры 38.04.01 «Экономика» направлена на приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения в Филиале, а также закрепление связи между теоретическими сведениями и практическими реалиями по вопросам стратегического развития производства, экономики и финансам фирм, организаций, предприятий, учреждений.

**Целями учебной практики являются:**

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование представлений о работе специалистов отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также о стиле профессионального поведения и профессиональной этике,
- приобретение практического опыта работы в команде;
- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.

**Задачами учебной практики являются:**

- подготовка исходных данных для проведения расчётов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчётов;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и стратегического развития деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учётом правовых, административных и других ограничений.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

**А.** Информация об образовательном стандарте и учебном плане.

Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта МГУ имени М.В. Ломоносова и учебным планом магистратуры направления подготовки - 38.04.01 «Экономика» (магистратура);

**Б.** Информация о месте дисциплины в образовательном стандарте и учебном плане.

- Блок "Практики"
- тип: обязательный;
- курс: 1 (первый)
- семестр: 2 (второй)

**В.** Перечень дисциплин, которые должны быть освоены для прохождения учебной практики:

- «Теория стратегии и методология стратегирования»
- «Стратегическое управление»
- «Макроэкономика-III»
- «Микроэкономика-III»
- «Эконометрика-III»
- «Стратегический финансовый менеджмент»

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и концепции философии в их взаимосвязи с современной культурой;</li> <li>- главные направления философии в их историческом своеобразии;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</li> <li>- формировать приоритеты личностного и профессионального развития</li> <li>- использовать основные категории и концепции философии при решении социальных и профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системным подходом при анализе информации.</li> </ul> <p>Иметь представление об основных понятиях и закономерностях в области (областях) знаний, выбранной (выбранных) обучающимся для развития междисциплинарных знаний</p>
УК-3	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру коллектива, в котором приходится работать;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цель проекта и задачи для ее достижения</li> <li>- разработать план реализации проекта, в том числе запланировать необходимые ресурсы и оценить возможные риски</li> <li>- выполнять запланированную последовательность действий для</li> </ul>

		<p>достижения результатов проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать мониторинг хода реализации проекта и при необходимости откорректировать действия для достижения результата;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;</li> </ul>
ОК-7	<p>способностью самоорганизации самообразованию;</p>	<p>к и</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта;</li> <li>- навыками представления результатов проекта или отдельных его этапов.</li> </ul>
ОПК-1	<p>Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОПК-4	<p>Способность применять знания фундаментальной</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы применения знаний</li> </ul>

	экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.	<p>фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами применения знаний фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.</li> </ul>
ПК-5	способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разработку проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработку соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработки соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разработку проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработку соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработки соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.</li> </ul>
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и использовать</li> </ul>

		<p>различные источники информации для проведения экономических расчетов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- способами анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.</p>
ПК-13	<p>способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять на практике современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами применения современных методов и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p>
ПК-14	<p>способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>методики разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования,</p>

		дополнительного профессионального образования <b>Владеть:</b> способами разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
--	--	--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость составляет 216 академических часов или 6 зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет

##### Формы и время проведения Учебной практики:

По форме проведения практики являются стационарными и выездными.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Место и время проведения учебной практики утверждается приказом директора Филиала. Учебная практика на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами или письмами соглашениями между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики.

##### Место и время проведения учебной практики

В качестве организаций для проведения практики могут выступать экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

Организацию для прохождения практики студенты могут находить самостоятельно.

#### 4.1. Распределение трудоемкости по разделам и темам

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Получение документов для прибытия на практику (2 часа)	Прибытие на практику и согласование подразделения организации, в котором она будет проходить. Прохождение вводного инструктажа. (18 часов).	Организация рабочего места. (10 часа)	Знакомство с коллективом (6 часа)	Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с научным руководителем практики
2.	Учебно-производственный этап	Изучение оргштатной структуры организации и полномочий ее структурных подразделений (26 часов)	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации (24 часа).	Выполнение отдельных производственных заданий (24 ч.)	Изучение теоретического материала статистических баз данных (24 ч).	Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет, устная беседа с руководителем практики.
3.	Подготовка и представление результатов практики	Обработка и систематизация собранного фактического материала. (24 часа)	Подготовка анализа экономических процессов (21 час).	Оформление отчета о прохождении практики (28 часов).	Защита отчета о прохождении практики (9 часов).	Зачет

## 5. ОРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе организации производственной практики руководителями от филиала и руководителями от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии: ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводится в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором.

Использование информационно-поисковых экспертных систем, системы обработки информации, работа с информацией в глобальных компьютерных сетях, использование электронных ресурсов, используемых для решения задач.



## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В ходе практики каждый студент ведет дневник практики, в котором описывает содержание каждого дня практики.

По окончании практики студент сдает письменный отчет о проделанной работе с подписью руководителя практики от Филиала.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике включает:**

### **Формы (оценочные средства) промежуточной аттестации**

- контроль присутствия студента на отчетном мероприятии после 1-ой недели;
- контроль деятельности студента на рабочих местах;
- оперативный отчет студента о выполненных мероприятиях;
- предоставление студентом аналитических отчетов и документации;
- собеседование;

### **Формы (оценочные средства) итоговой аттестации**

- дневник прохождения учебной практики
- собеседование;
- отзывы руководителей практики от Филиала и организации.
- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;

### **Основные критерии оценки учебной практики**

- аккуратно и правильно оформлены все необходимые документы.
- оценка непосредственных руководителей практики от образовательного учреждения, осуществляющего практику и непосредственной базы практики.
- оценки выполнения контрольных практических заданий.
- четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые руководителем практики от Филиала на этапе защиты отчета по практике.
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

По итогам учебной практики обучающимися составляется отчет. После проверки отчета руководителем практики назначается день защиты отчета, по результатам защиты выставляется оценка. Студент делает доклад в течение 7-10 минут, а затем ему задаются вопросы, на которые студент должен дать исчерпывающий ответ. При подведении итогов практики учитывается полнота выполнения ее программы, а также отзывы руководителей. Защита дневника-отчета по учебной практике проводится в сроки, установленные в соответствии с календарным учебным графиком. Она предполагает выявить глубину знаний обучающегося. На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в представленной работе, уметь объяснить источники данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера.

Учебная практика предполагает выставление оценки в форме зачёта. Отметка о сдаче зачета выставляется в зачетные книжки и ведомости руководителем практики с учетом рекомендаций

руководителя практики от предприятия (организации, учреждения).

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература**

1. Паштова Л.Г. Экономика фирмы: теория и практика Ростов н/Д МарТ, Феникс 2011
2. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы Москва ИД ЮРАЙТ 2012
3. Тюрин Ю. Н., Макаров А.А., Анализ данных на компьютере: учебное пособие. - 4-е изд., перераб. - М.: ИД Форум, 2008. - 368 с., ил. - (Высшее образование).
4. Пиндайк Р. С., Рубинфельд Д. Л. Микроэкономика Москва Изд-во Дело (пер. с англ.) 2000
5. Нормативно-правовая база предприятия/организации прохождения практики, а также Интернет ресурсы, связанные со спецификой практической деятельности.

### **8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.aup.ru>  
Административно-Управленческий Портал
2. <http://economicus.ru> - экономический портал
3. <http://www.marketing.spb.ru>  
Все о маркетинге - статьи, книги. Один из самых содержательных ресурсов по данной тематике.
4. <http://institutional.narod.ru/>  
«IE: Экономика. Институциональная экономика». Ресурс предоставляет выбор отечественных и переводных материалов учебно-методического характера по экономической теории.
5. <http://eup.ru> Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал.
6. <http://www.forecast.ru> Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования

### **8.3. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

1. Microsoft Windows Pro 7 (США),
2. Microsoft Office Pro + 2010 64 (США).
3. Программное обеспечение на местах практик по виду деятельности

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- компьютеры с доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам,
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по экономике;
- нормативно-правовые акты;
- статистические отчеты;
- архивные материалы.

Программа соответствует ОС МГУ и учебному плану направления подготовки 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

**Авторы-составители программы:**

**Кравец В.А.** заместитель директора Московской школы экономики МГУ по науке, профессор