

# ДОГОВОР № *УМ02-05/03*

## на прохождение практики студентами Филиала Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Ереване

г. Ереван

« 10 » июнь 2019 г.

*Филиал Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова*, в лице исполнительного директора *Сафаряна П.Д.*, действующего на основании доверенности, 129-19/010-50, от 29.05.2019 г. (далее – Филиал МГУ), с одной стороны, и информационное агентство «Фотолур» (далее - Агентство), в лице директора М.Багдасаряна, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Филиал МГУ направляет, а Агентство принимает студентов для прохождения учебной и производственной практик. Целью практики является освоение студентами программы высшего образования в соответствии с образовательным стандартом, учебным планом и программой практики.

### 2. Обязанности Сторон

#### 2.1. Агентство обязуется:

- 2.1.1. Предоставить возможность прохождения учебной и производственной практик студентам направления подготовки "Журналистика" Филиала МГУ (далее – студенты-практиканты).
- 2.1.2. Обеспечить студентам-практикантам условия безопасной работы в Агентстве в течение всего периода практики. Провести обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на выделенном рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение студентов-практикантов безопасным методам работы. Обеспечить студентов-практикантов, на время прохождения практики, защитными средствами по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данной Организации за счет средств Агентства.
- 2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на работах, не соответствующих программе практики.
- 2.1.4. Назначить руководителя практики от Агентства, квалифицированного специалиста, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики.
- 2.1.5. Организовать для студентов-практикантов консультации, инструктажи по тематике практики, необходимые для успешного освоения студентами-практикантами программы практики.
- 2.1.6. Предоставить студентам-практикантам и руководителю от Филиала МГУ возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, техническим оборудованием и принадлежностями, необходимыми для выполнения практики, а также нормативной документацией Агентства.
- 2.1.8. Обеспечить контроль и учет выполнения студентами-практикантами календарного плана-графика прохождения практики. Вести учет посещения практики студентами-практикантами. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка Агентства, календарного плана-графика прохождения практики – направлять уведомление в адрес Филиала МГУ.

- 2.1.9. Обеспечить студентов-практикантов и руководителя практики от Агентства, при необходимости, неотложной медицинской помощью.
- 2.1.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами во время практики в Агентстве в соответствии с законодательством Республики Армения.
- 2.1.11. По окончании практики выдать студентам-практикантам текстовые, цифровые и графические материалы, собранные во время практики, составленные ими отчеты по практике, а в случае необходимости направить их в Филиал МГУ. Подготовить и направить в адрес Филиала отчет о прохождении практики студентами-практикантами.

## **2.2. Филиал МГУ обязуется:**

- 2.2.1. Предоставить Агентству: программу практики, календарный план-график прохождения практики студентами-практикантами и список студентов-практикантов, направляемых в Агентство
- 2.2.2. Обеспечить студентов-практикантов программой практики, календарным планом-графиком прохождения практики, всеми необходимыми документами по прохождению практики.
- 2.2.3. Назначить руководителя практики от Филиала МГУ, квалифицированного преподавателя МГУ, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики.
- 2.2.4. Направить в Агентство студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом-графиком прохождения практики согласно приказа Филиала МГУ.
- 2.2.6. Провести инструктаж всех студентов-практикантов по прохождению практики.
- 2.2.7. Оказывать необходимую методическую помощь Агентству в проведении практики студентов-практикантов.
- 2.2.8. Принимать участие в расследовании и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами во время практики в Агентстве в соответствии с законодательством Республики Армения.

## **3. Дополнительные условия**

- 3.1. Количество рабочих или практикантских мест, выделяемых Агентству для проведения практики - до 5 мест. Количество выделенных мест может корректироваться по письменному согласию Сторон.

## **4. Срок действия Договора**


- 4.1. Настоящий Договор заключен на срок с **10.06.2019 г. по 10.07.2023 г.**
- 4.2. Срок действия Договора автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из сторон не заявила о его прекращении не менее, чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия договора в письменном виде. Возможность продления срока договора на очередной год не ограничивается.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке. Сторона, решившая расторгнуть Договор в одностороннем порядке, должна в письменном виде предупредить об этом другую Сторону не менее, чем за 10 дней.
- 4.4. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами, прекращает свое действие после полного выполнения Сторонами возложенных на них обязательств по Договору.
- 4.5. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

## **5. Ответственность Сторон за невыполнение условий Договора**

- 5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
- 5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с гражданским законодательством Республики Армения.
- 5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке согласно действующему законодательству Республики Армения.

## 6. Юридические адреса и подписи Сторон

Филиал МГУ имени М.В. Ломоносова в  
городе Ереване  
0025, Ереван, ул.Вардананц 17

  
Павел Дондонович Сафарян  
Исполнительный директор



Фотолур информационное агентство  
0010, Ереван, ул. Пушкина 3а

  
Мелик Багдасарян  
Директор

