

«Утверждаю»

Ректор  
Московского государственного  
университета имени  
М.В.Ломоносова  
Академик  
В.А.Садовничий

«20» февраля 2015г.

«Согласовано»  
Министр  
образования и науки Республики Армения  
А.Г.Ашотян

«20» февраля 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ  
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА  
В ГОРОДЕ ЕРЕВАН**

г. Москва  
2015 г.

Настоящее Положение о филиале Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Ереван разработано на основе Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее - МГУ имени М.В.Ломоносова) и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Армения.

## **I. Общие положения**

1.1. Филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Ереван (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением МГУ имени М.В.Ломоносова, расположенным на территории Республики Армения и осуществляющим подготовку кадров по основным и дополнительным программам высшего профессионального образования, а также проводит фундаментальные и прикладные исследования на собственной базе и на базе МГУ имени М.В.Ломоносова.

1.2. Филиал в своей деятельности руководствуется законодательствами Российской Федерации и Республики Армения, Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова, его локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.3. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт

- а) средств бюджета Республики Армения;
- б) средств, поступающих от организации, рекомендованной Университету Правительством Республики Армения в качестве инвестора и одобренной Попечительским советом Филиала;
- в) средств от ведения платной образовательной деятельности;



г) иных источников, предусмотренных законодательством Республики Армения и Российской Федерации.

1.4. Филиал в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Армения, Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова и настоящим Положением вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

1.5. Филиал имеет отдельный баланс, выполняет обязанности МГУ имени М.В. Ломоносова по уплате налогов и сборов в части деятельности Филиала.

1.6. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным подобным способом распоряжаться переданным ему имуществом.

1.7. Филиал имеет смету доходов и расходов, печать, штампы и иную символику с указанием принадлежности к МГУ имени М.В.Ломоносова.

1.8. Место нахождения Филиала: Республика Армения, г.Ереван, община Кентрон, ул. Айгестана, дом 8.

## **II. Цели и предмет деятельности Филиала**

2.1. Подготовка кадров по соответствующим уровням высшего профессионального и дополнительного образования, способных решать задачи в области профессиональной деятельности на основе приобретённых компетенций и высокой культуры и гражданской активности путём тесной взаимосвязи учебного процесса и научных исследований.

2.2. Интеграция академической и университетской наук путём использования научного и образовательного потенциала МГУ имени М. В. Ломоносова и соответствующих научно-образовательных институтов Республики Армения в подготовке кадров с высшим образованием.

2.3. Привлечение талантливой молодёжи к научным исследованиям, в том числе путём воспитания у учащихся интереса к научным дисциплинам, устойчивого позитивного отношения к познавательной деятельности и самообразованию.

2.4. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации (в том числе через аспирантуру и докторантуру), реализация программ дополнительного профессионального образования.

2.5. Распространение и пропаганда научных знаний, культурно-просветительская деятельность, содействие процессу взаимного обогащения культур народов мира.

2.6. Расширение взаимного сотрудничества с коллегами из Армении, России и иных стран с целью подготовки высококвалифицированных специалистов и осуществления научно-исследовательской деятельности.

2.7. Подготовка учебников, учебно-методических разработок и другой литературы.

2.8. Переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава по новым направлениям образования и специальностям.

2.9. Организация полиграфической деятельности для издания учебной и научной литературы.

### **III. Организация образовательного процесса**

3.1. Филиал ведёт работу по подготовке кадров высшего и дополнительного профессионального образования.

Преподавание ведётся на русском языке.

3.2. Приём на учёбу в Филиал (в том числе для обучения по государственному заказу за счет средств государственного бюджета



Республики Армения) осуществляется на конкурсной основе в порядке, определённом Уставом МГУ имени М.В.Ломоносова и Правилами приёма, утверждаемыми Учёным советом МГУ имени М.В.Ломоносова. Контрольные цифры приёма на обучение в Филиал по направлениям подготовки утверждаются Учёным советом МГУ по представлению Учёного совета Филиала.

Выпускникам Филиала выдаётся диплом об окончании МГУ имени М.В.Ломоносова.

3.3. Продолжительность обучения, порядок и основания отчисления обучающихся, система оценок знаний студентов, её формы, порядок, а также режим занятий соответствуют действующим образовательным стандартам и определяются локальными нормативными актами МГУ.

3.4. Обучение студентов в Филиале осуществляется в соответствии с утверждёнными Учёным советом МГУ имени М.В. Ломоносова основными образовательными стандартами и учебными планами.

3.5. Формы отдельных этапов обучения или всего образовательного процесса могут определяться Учёным советом Филиала в соответствии с образовательными стандартами высшего профессионального образования и Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова.

#### **IV. Структура и управление Филиалом**

4.1. В состав Филиала входят факультеты, отделения, общие кафедры, научная библиотека, научные, административно-хозяйственные, учебно-методические, инженерно-технические и другие вспомогательные подразделения Филиала.

4.2. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МГУ имени М.В. Ломоносова.

В управлении Филиалом предусмотрены следующие органы управления:

Учёный совет, Директор Филиала, Заместитель директора Филиала - Исполнительный директор Филиала, заместители директора Филиала.

4.3. Попечительский совет, состоящий из представителей министерств, ведомств, иных государственных учреждений Сторон, предпринимательских структур и общественных организаций:

- обеспечивает условия для нормальной деятельности Филиала; содействует обеспечению финансирования деятельности Филиала путём привлечения спонсорских вкладов, грантов и пожертвований;

- вносит предложения по определению перечня направлений подготовки, по которым будет осуществляться обучение в Филиале;

- вносит предложения по кандидатуре Заместителя Директора - Исполнительного директора Филиала;

- в пределах своей компетенции принимает участие в рассмотрении вопросов о реорганизации и ликвидации Филиала;

- осуществляет контроль за использованием финансовых средств, предоставляемых Филиалу Попечительским советом;

Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Попечительском совете Филиала, утверждаемым в установленном порядке.

4.4. Учёный совет избирается на пять лет. Председателем Учёного совета является Директор филиала. Состав Учёного совета утверждается приказом Ректора МГУ имени М.В. Ломоносова.

4.5. Учёный совет:



- по согласованию с Министерством образования Республики Армения и Ректором МГУ имени М.В. Ломоносова вносит изменения и дополнения в Положение о Филиале, которые вступают в силу после утверждения Ректором МГУ имени М.В. Ломоносова;

- устанавливает принципы организации учебной и научной работы, подготовки кадров, формирует основные направления международной деятельности;

- вносит предложение по определению общих принципов распределения финансовых средств;

- устанавливает общие принципы распределения финансовых средств, заслушивает ежегодные финансовые отчеты Директора и Исполнительного директора Филиала;

- заслушивает ежегодные отчёты Директора и Исполнительного директора и выносит оценку их деятельности;

- рассматривает и представляет в Учёный совет МГУ имени М.В.Ломоносова кандидатуры для замещения должностей заведующих кафедрами и профессоров. Проводит избрание по конкурсу претендентов на замещение должностей доцентов, старших преподавателей, преподавателей, представляет кандидатуры для присвоения учёных званий.

Решение Учёного совета правомочно при участии в его работе двух третей списочного состава Учёного совета. Решения Учёного совета принимаются открытым или тайным голосованием и оформляются протоколом.

Учёный совет проводит свою работу в порядке, определяемом настоящим Положением.

4.6. Руководство деятельностью Филиала в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Положением осуществляет Директор Филиала, назначаемый приказом Ректора МГУ имени М.В.

Ломоносова, действующий на основании доверенности, выданной в установленном порядке ректором МГУ имени М.В. Ломоносова.

4.7. Директор Филиала:

- организует рассмотрение сметы расходов Филиала, представляет на утверждение Ректору МГУ имени М. В. Ломоносова смету расходов Филиала и штатное расписание Филиала;
- по поручению Ректора МГУ имени М. В. Ломоносова организует и контролирует проведение проверок административно-финансовой, научной и образовательной деятельности Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с юридическими и физическими лицами в установленном порядке Ректором МГУ имени М. В. Ломоносова в пределах предоставленных указанной выше доверенностью полномочий, заключает в установленном порядке от имени МГУ имени М. В. Ломоносова договоры и соглашения в части деятельности Филиала;
- применяет меры дисциплинарного воздействия;
- издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, указания, обязательные для всех сотрудников Филиала и обучающихся в Филиале;
- осуществляет в установленном порядке контроль за поступлением и использованием денежных средств;
- осуществляет в установленном порядке приём на работу, перевод, назначение и увольнение сотрудников всех категорий, за исключением заместителя руководителя - исполнительного директора Филиала и заместителя директора Филиала по учебной работе;
- организует и руководит учебно-методическими комиссиями Филиала;
- организует избрание по конкурсу профессорско-преподавательского состава в Филиале, организует в установленные



сроки и в установленном порядке аттестацию профессорско-преподавательского состава Филиала;

- организует работу по повышению квалификации, включая отбор профессорско-преподавательского состава Филиала для повышения квалификации;

- организует работу Учёного совета, председательствует на его заседаниях;

- вносит Ректору МГУ имени М. В. Ломоносова проекты приказов о зачислении студентов в Филиал, переводе их с курса на курс, восстановлении отчисленных студентов;

- организует деятельность приёмной комиссии Филиала, а также государственной аттестационной комиссии.

4.8. Заместитель Директора Филиала - Исполнительный директор Филиала:

- назначается на должность ректором МГУ по согласованию с органами государственной власти Республики Армения, уполномоченными в области образования;

- представляет МГУ в части деятельности Филиала в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами, заключает в установленном порядке от имени МГУ имени М. В. Ломоносова договоры и соглашения в части деятельности Филиала по поручению Директора Филиала;

- осуществляется общее руководство учебной, учебно-методической и научной деятельностью Филиала;

- организует воспитательную работу среди студентов и слушателей;

- издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, указания, обязательные для всех сотрудников Филиала и обучающихся в Филиале по поручению Директора Филиала;

- осуществляет в установленном порядке приём на работу, перевод, назначение и увольнение сотрудников всех категорий по поручению Директора Филиала;

- распределяет функциональные обязанности своих заместителей; осуществляет в установленном порядке полномочия распорядителя денежных средств (по поручению Директора Филиала), несёт ответственность за их расходование;

- осуществляет формирование и организацию бухгалтерского учёта и делопроизводства Филиала, обеспечивает формирование и утверждение организационно-управленческих структур, штатной численности, штатного расписания аппарата Филиала и должностных инструкций;

- организует поддержание порядка и противопожарной безопасности, соблюдает требования гражданской обороны в Филиале;

- ежегодно отчитывается перед трудовым коллективом, Учёным советом. Советом попечителей Филиала, а также в установленном порядке представляет финансовый отчёт в МГУ имени М.В. Ломоносова по поручению Директора Филиала.

4.9. Заместитель Исполнительного директора Филиала по учебной работе назначается Ректором МГУ имени М.В.Ломоносова по представлению Директора Филиала.

4.10. Факультеты и другие, приравнённые к ним подразделения Филиала, являются учебно-научными подразделениями, входящими в структуру Филиала.

Факультеты состоят из кафедр, лабораторий и других учебных, научных и вспомогательных подразделений.

4.11. Работу факультета организует декан.

Декан:



- в пределах своих полномочий вносит проекты приказов и распоряжений на утверждение руководству Филиала;

- ежегодно отчитывается в своей деятельности на Учёном совете Филиала в утверждённые сроки.

4.12. Работа кафедр факультета осуществляется в соответствии с планами учебно-методической и научной работы, принятыми на заседании кафедры в соответствии с планами учебной и научной работы, утверждёнными Учёным советом Филиала.

## **V. Коллектив Филиала**

5.1. Коллектив Филиала включает профессоров, доцентов, преподавателей, научных сотрудников, студентов, аспирантов, докторантов, библиотечных работников, административно-управленческий, инженерно-технический, вспомогательный и производственный персонал.

5.2. Права и обязанности сотрудников Филиала определяются действующими законодательствами Российской Федерации и Республики Армения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МГУ имени М.В. Ломоносова и Филиала.

## **VI. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала, учёт, отчётность и контроль**

6.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательствами Республики Армения и Российской Федерации.

6.2. Филиал ведёт в установленном законами Российской Федерации и Республики Армения порядке бухгалтерский учёт и отчётность.

6.3. Филиал подлежит постановке на учёт в уполномоченном в соответствии с действующим законодательством Республики Армения органе в качестве обособленного подразделения МГУ имени М.В. Ломоносова.

6.4. Филиал самостоятельно выполняет обязанности МГУ имени М.В. Ломоносова по представлению в государственные органы Республики Армения информации, необходимой для налогообложения и ведения общегосударственного статистического учёта и отчётности.

6.5. Контроль и проверка финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества Филиала осуществляются в установленном порядке.

## **VII. Международная деятельность Филиала**

7.1. Филиал осуществляет международное сотрудничество в педагогической, научно-методической и издательской деятельности, а также в области научных исследований, организации научных и научно-практических школ и семинаров.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Ректором МГУ имени М.В. Ломоносова.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ректором МГУ имени М.В. Ломоносова.

8.3. Ликвидация Филиала осуществляется в установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Армения порядке.